



Brainstorming!



Define: brainstorming su google

- Parola inglese (letteralmente significa "tempesta di idee") che indica una tecnica di produzione di idee basata sul **principio dell'associazione** (un'idea chiama l'altra), attuata in **gruppi ristretti di persone** per identificare e **discutere problemi** e **ipotizzare soluzioni**. Le regole generali di una seduta di brainstorming sono **l'esclusione di ogni giudizio critico**, **l'accettazione** di ogni forma di proposta, la **produzione** di un gran numero di idee e la **sintesi** delle idee espresse.

- www.ulss19adria.veneto.it/ac.html

bruno: ragionare in
maniera **convenzionale**
porta poco lontano

Brainstorming

- La maggior parte dei problemi **non sono risolti** dalla prima idea che ci viene in mente.
- Per ottenere la **migliore soluzione** si devono considerare **molte** possibili soluzioni.
- Uno dei modi migliori per farlo si chiama **brainstorming**.



Il Brainstorming è...

- **definire** un problema e scovare ogni cosa in **relazione** all'argomento.
- **generare** tonnellate di nuove idee e soluzioni per un problema.
- **Non è valutare** le idee, questo si farà successivamente.



Brainstorming: come si fa

- Scelta di un **leader** e di un **segretario** (recorder).
- **Definire** il problema o l'idea su cui fare brainstorming.
- Definire le **regole** per la sessione.
- Iniziare il brainstorming
- **Esaminare** i risultati e valutare le risposte.

Regole tipo per il brainstorming



- Darsi un **limite di tempo**.
- Dare il controllo al leader.
- Permettere ad ognuno di contribuire.
- Assicurarsi che **nessuno critichi o valuti** le risposte degli altri.
- Stabilire che **NESSUNA** idea/risposta è sbagliata.
- Registrare **ogni risposta/idea** a meno che non sia una ripetizione.
- Terminare alla **scadenza del tempo**.



Alcune altre linee guida

- **Incoraggiare** il maggior numero di idee possibili.
- **NON giudicare** le idee (buone o cattive) durante il brainstorming.
- **NON** prendere decisioni.
- **Costruire** a partire da idee altrui.
- **Non preoccuparsi** delle parole (fare disegni!)

bruno: spesso le
idee “strane”
sono buone

Suggerimenti Individuali

- Rilassati ma concentrati.
- Non esitare se la tua idea è **troppo strana**
- **NON** preoccuparti di condividere troppe idee col gruppo.
- Assumiti **rischi creativi**.
- Credi ed utilizza la TUA esperienza come scatenatrice delle idee
- **Non limitarti** al tuo campo di competenza.



Brainstorming

- Spesso **sorprende** la gente.
- “Accidenti, non ci avevo proprio pensato”.
- Espone idee che abbiamo dentro di noi.
- Ci fa capire quanto siamo capaci e **creativi**.
- Ci fa **andare oltre** il nostro usuale modo di pensare.

Dopo il brainstorming

- Cerchiamo risposte/idee **simili**.
- ➔ ■ **Raggruppiamo concetti simili** insieme.
- ➔ ■ **Eliminiamo** risposte che **decisamente** non vanno bene.
- ➔ ■ **Discutiamo** le risposte **restanti** in gruppo.
- **NON c'è** un padrone dell'idea, le idee generate sono **del gruppo**.

Metodo per scatenare le idee

Ogni partecipante usa un foglio di carta diviso in tre colonne.

- Idee tue:

- Scrivi le tue idee in colonna 1.
- Tempo limite: 2-min scrittura/2-min break/30 sec scritt.

- Scatenamento nuove idee:

- Ogni partecipante legge la propria colonna 1.
- Ogni part. Cancella le idee duplicate in colonna 1 e scrive nuove idee(scatenate) in colonna 2 .
- Il processo viene ripetuto per le colonne 2 (scriviamo nuove idee in colonna 3).

- Compilazione: **Combinare** gli elementi di tutte le liste



Lavori di gruppo

- Fate Brainstorming per il problema assegnato.
- Seguite le linee guida di questa lezione
- Preparate un sommario dei risultati e una piccola presentazione (Impress).
- Presentate il **risultato**.
- Max 10 minuti.



 **Brainstorming!**



FINE!